

К приказу Управления образования
муниципального образования
«Камышловский муниципальный район»
№1 от 11.01.2009года

Положение
«О районной конфликтной комиссии по порядку приема детей
в образовательные учреждения Камышловского муниципального
района, реализующие программы дошкольного образования»

1. Общие положения

1. Районная конфликтная комиссия создается на базе Управления образования муниципального образования Камышловский муниципальный район;

2. Районная конфликтная комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим контроль за выполнением уставной деятельности образовательных учреждений муниципального образования Камышловский муниципальный район и обеспечения полноты правового регулирования комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования;

3. Районная конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 года №666 «Об утверждении типового положения о дошкольном образовательном учреждении» (с последующими изменениями), порядком комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Камышловского муниципального образования, утвержденного Постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район «об упорядочении приема детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения» от 12.05.2008 года №251 и настоящим положением;

4. Деятельность членов районной конфликтной комиссии основывается на принципах добровольности участия в работе, коллегиальности принятия решения;

5. Члены районной конфликтной комиссии не получают вознаграждение.

2. Структура районной конфликтной комиссии, порядок ее формирования.

6. В состав районной конфликтной комиссии входят: начальник Управления образования, специалист Управления образования, представители общественности и педагогического сообщества муниципального образования Камышловский муниципальный район;

7. Члены районной конфликтной комиссии выбираются сроком на один год и приступают к реализации своей компетенции с момента назначения (Приказом Управления образования);

3. Компетенция районной конфликтной комиссии.

8. Основными задачами районной конфликтной комиссии являются:

- рассмотрение обращений граждан в случае конфликтной ситуации при приеме детей в образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования;

- ведение учетной документации по обращению граждан.

4. Организационная деятельность районной конфликтной комиссии.

9. Организационной формой работы районной конфликтной комиссии является заседания, которые проводятся по мере необходимости.
10. Заседания районной конфликтной комиссии проводятся председателем комиссии.
11. На заседании районной конфликтной комиссии может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции конфликтной комиссии.
12. Первое заседание районной конфликтной комиссии созывается начальником Управления образования муниципального образования Камышловский муниципальный район не позднее чем через месяц после ее формирования. На первом заседании избирается председатель и секретарь конфликтной комиссии (функциональные обязанности секретаря возлагаются на специалиста Управления образования), при необходимости заместитель председателя конфликтной комиссии.
13. Заседание районной конфликтной комиссии правомочно, если на нем присутствуют все члены комиссии.

5. Обязанности, ответственность и полномочия районной конфликтной комиссии.

15. Комиссия несет ответственность за своевременность принятия решений по вопросам, входящих в ее компетенцию.
16. Члены районной конфликтной комиссии обязаны посещать заседания. Член районной конфликтной комиссии систематически (более трех раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из ее состава.
14. Комиссия имеет право запрашивать сведения муниципального образования о численности детей, состоящих в очереди на устройство в детские сады у руководителей дошкольных образовательных учреждений.